

**CORSO A CATALOGO - 2012 - Corso ID: 10650 - Specialista del cambiamento e dell'innovazione nel XXI secolo**
**Dati principali**

<b>ID Odf:</b>	2871
<b>Nome organismo:</b>	ASSOCIAZIONE IMPARARE PER FARE
<b>Tipo organismo:</b>	Odf accreditato o Agenzie abilitate
<b>ID Corso:</b>	10650
<b>Titolo corso:</b>	Specialista del cambiamento e dell'innovazione nel XXI secolo
<b>Tipologia corso:</b>	Corsi di specializzazione
<b>Link web dettaglio Master:</b>	(Non compilato)
<b>Master di 1° livello o 2° livello:</b>	(Non compilato)
<b>Indirizzo del Master:</b>	(Non compilato)
<b>Area settoriale</b>	SERVIZI ALLE IMPRESE
<b>Area Tematica:</b>	Direzione e Management
<b>Obiettivi formativi:</b>	<p>L'innovazione oggi richiede un approccio multisettoriale e multidisciplinare che miscela e integra tecnologie, management, computer science, economia, comportamenti organizzativi, leadership... e senza capire cosa sta cambiando non è possibile innovare!. Obiettivo del corso è quello di produrre uno sviluppo professionale intensivo orientato al cambiamento e all'innovazione in linea con gli indirizzi per gli sviluppi economici tracciati dalle direttive di Europa 2020, dell' OCSE, del MIUR per collaborazione università industria, e da tutti gli sviluppi degli scenari, vincoli e protocolli consolidati (globalizzazione, Lisbona, Kyoto, Basilea) comprese tutte le possibilità di nuovi finanziamenti pubblici e privati pro-innovazione per le realtà innovative e virtuose. Il corso intende sviluppare competenze multisettoriali e multidisciplinari, rifasandole verso uno spazio di mercato diventato immenso e un tempo di sviluppo molto limitato. Il corso si rivolge pertanto a: laureati che intendono raccogliere le sfide incombenti e proporsi o riproporsi al mercato come freelance dell'innovazione e del cambiamento, con nuova cultura, creatività e nuovi stimoli; laureate che intendono portare un contributo specifico di genere al cambiamento delle imprese; manager vecchi e nuovi che intendono rifondare la loro attività accettando nuove sfide aziendali e imprenditoriali, nelle PMI o tramite start up per la creazione di nuovi prodotti e servizi.</p>
<b>Risultati attesi:</b>	<p>I partecipanti saranno in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Comprendere i nuovi fondamenti della cultura manageriale per i nuovi scenari;</li> <li>- Sviluppare la conoscenza multisettoriale e interdisciplinare, l'empatia, le modalità di apprendere in continuum e reperire informazioni strategiche da fonti autorevoli.</li> <li>- Analizzare gli scenari, scoprire nuove opportunità per se stessi e per le aziende e indirizzare processi di innovazione e cambiamento verso: 1) posizionamenti migliori, rivedendo punti di forza e di debolezza; 2) nuove strategie organizzative e di produzione competitive quali l'outsourcing, la delocalizzazione, l'internazionalizzazione, le nuove reti; 3) nuove tecnologie e settori più promettenti come le converging technologies e la green economy; 4) nuovi modelli d'impresa.</li> <li>- Conoscere le fonti di finanziamento pubbliche e private più diffuse per i progetti innovativi (Public Private Partnership, Programmi nazionali e comunitari, Business Angels, Venture Capitalist etc) e preparare e illustrare proposte di finanziamento efficaci.</li> <li>- Sviluppare i rudimenti per: la sensibilità alla sostenibilità aziendale, alle diversità ed al genere; armonizzare l'innovazione e le tecnologie con i processi e la cultura aziendale; muoversi in una prospettiva imprenditoriale.</li> </ul>
<b>Fabbisogni formativi:</b>	<p>La repentina trasformazione dell'attuale scenario economico ha pesantemente colpito l'andamento di tutti gli aggregati economici, ma ha anche posto alla ribalta nuovi modelli di produzione e di consumo, che impongono alle imprese italiane un necessario processo di riorganizzazione per riuscire a difendere e a rafforzare la propria posizione competitiva sui mercati. L'intervento proposto, a fronte della specifica domanda orientata al miglioramento della competitività aziendale, muove dall'esigenza di rispondere:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• alla richiesta ed alla difficoltà di reperimento da parte delle imprese di figure professionali high-skill (con particolare riferimento figure dirigenziali, profili strettamente legati all'innovazione e</li> </ul>

specialisti del mercato);

- alle carenze percepite dalle imprese nella qualificazione in entrata che si rilevano più elevate in alcuni comparti high tech e knowledge intensive tra cui il settore dei servizi avanzati alle imprese (settore, di riferimento della proposta formativa );
- alla necessità di coniugare l'attività formativa tradizionale con quella on the job con il coinvolgimento di aziende del settore nel percorso formativo dello studente la cui sola attività didattica standard può rappresentare un limite nel soddisfare la preparazione richiesta ai fini dell'inserimento lavorativo.

**Spendibilità in termini di occupabilità:**

Le competenze acquisite al termine del percorso formativo sono immediatamente spendibili presso micro-piccole-medie aziende che operano nel settore dei servizi di supporto alle imprese con particolare riferimento ai servizi avanzati e ad alta densità di conoscenza (knowledge intensive) quali: consulenza gestionale, organizzativa e direzionale; consulenza in tecnologie dell'informazione (TI); ricerca e progettazione; formazione, ricerche di mercato e pubblicità. A supporto di tali prospettive occupazionali, le prime anticipazioni del Sistema informativo Excelsior sulle previsioni annuali per il 2012 stimano che, quest'anno, il settore dei Servizi avanzati di supporto alle imprese, in controtendenza con la diminuzione delle assunzioni prevista per gli altri settori macroeconomici, accrescerà di mille unità il proprio personale dipendente. A prescindere dalla specifica tipologia di settore a cui fa riferimento l'intervento le competenze acquisite saranno spendibili presso tutte quelle aziende che hanno avviato o intendono avviare processi di innovazione, volti a migliorare la propria capacità di competere su mercati globali, e, indirizzati, in via prioritaria, a rafforzare la capacità di saper cogliere e sfruttare le opportunità offerte dal mercato.

**Innovatività:**

Il settore dei servizi collegati alle imprese è tra i più grandi creatori di posti di lavoro, produce un considerevole valore aggiunto per l'economia e dispone del maggior potenziale di crescita. Come noto, le sfide del mercato globale consistono nel saper restare competitivi e ciò dipende in gran parte dalla capacità di innovare, di investire nelle TI e nella ricerca e sviluppo. In linea con gli obiettivi Europa 2010, con le priorità de "L'Unione dell'innovazione" e con le proposte dell'UEAPMI, l'organizzazione ombrello delle PMI europee, l'intervento formativo propone un approccio diverso nei confronti dell'innovazione che non sia solo high-tech ed orientato esclusivamente alla ricerca ma che sia un approccio più globale che:

- veda la ricerca più come uno degli elementi del ciclo di innovazione, piuttosto che il punto di partenza di una catena dell'innovazione.
- contribuisca in primis a migliorare la capacità di innovare delle aziende a partire dalla comprensione di cosa sta cambiando, di come creare innovazione, di come portare idee innovative sul mercato e degli strumenti a disposizione.
- agisca parallelamente sulle competenze dei destinatari dell'intervento, per concrete opportunità di lavoro e, sulle organizzazioni affinché possano dotarsi di professionalità di qualità che sappiano contribuire alla competitività dell'impresa orientandola verso il cambiamento e l'innovazione (nuovi mercati, nuovi servizi, nuovi modelli organizzativi).

**Follow up:**

È prevista un'attività valutativa ex-post, finalizzata a verificare l'efficacia del progetto e l'impatto generato a distanza di qualche mese sia in termini occupazionali che ai fini della trasferibilità e replicabilità dell'intervento.

La valutazione dell'efficacia dell'intervento in termini di inserimento lavorativo verrà realizzata ex post, a distanza di 3 e 6 mesi dalla conclusione del corso, e si esplicherà attraverso un'indagine conoscitiva condotta con diverse modalità: interviste, questionari e/ incontri con i partecipanti.

**Innovatività metodologie formative:**

La metodologia formativa coniuga la necessità di trasferire ai partecipanti le necessarie nozioni teoriche, pratiche e comportamentali con quelle, delle aziende partner, di potersi avvalere di risorse in grado di applicare immediatamente quanto appreso durante il periodo di stage.

L'elemento caratterizzante tutto l'approccio metodologico è l'adozione delle cosiddette tecniche "attive", che vedono la continua alternanza di momenti teorici, momenti di apprendimento collettivo e momenti fortemente partecipativi, interattivi ed esperienziali.

Nel corso delle giornate d'aula si alterneranno due approcci metodologici: il primo di tipo più tradizionale, fondato in prevalenza sul trasferimento da parte dei docenti di nozioni e contenuti. Il secondo di tipo partecipativo, dove i partecipanti sono coinvolti in simulazioni, discussioni di gruppo, presentazione di casi concreti aventi lo scopo non solo di fornire ai destinatari l'opportunità di applicare le skills acquisite, ma anche di raggiungere i risultati attesi attraverso continui stimoli. In quest'ottica è previsto il coinvolgimento delle aziende partner nella progettazione di dettaglio dell'intervento, in alcune testimonianze e durante lo stage per verificare e rafforzare l'applicabilità e la trasferibilità degli apprendimenti all'interno del contesto lavorativo.

**Modalità di valutazione competenze in uscita:**

Al fine di avere un riscontro oggettivo dei risultati raggiunti in termini di apprendimento e, quindi, di conseguimento degli obiettivi formativi posti dall'intervento, la valutazione si esplicherà attraverso le seguenti attività:

1. Valutazione in itinere, volta a valutare quanto e come l'allievo apprende (valutazione formativa)

soprattutto attraverso continui confronti diretti allievo-docente per analizzare l'evoluzione delle caratteristiche delle competenze possedute dai partecipanti in ingresso e la motivazione all'accrescimento delle stesse .

2. Valutazione in uscita: al fine di verificare il raggiungimento degli obiettivi formativi programmati ed il livello di competenze acquisite in uscita è previsto un esame finale che consisterà in una prova scritta ed in un colloquio sulle materie oggetto di insegnamento. Saranno inoltre oggetto di valutazione sia i periodi di stage che gli eventuali Project Work. La valutazione in uscita verificherà se, rispetto al livello di competenze in ingresso, i partecipanti avranno raggiunto il livello finale delle competenze associate al percorso formativo (valutazione sommativa): dal pieno e completo raggiungimento degli obiettivi formativi al mancato raggiungimento degli stessi.

**Settori:**

- Attività professionali, scientifiche e tecniche > Attività di direzione aziendale e di consulenza gestionale

**Coordinamento interno progetto:**

Nome	Cognome	Ruolo	Dettaglio attività	Telefono	Email
Claudia	Di Noia	Coordinatore	Il Management organizzativo-didattico, verrà assicurato dal Coordinatore di progetto che garantirà il corretto svolgimento del processo formativo sia sotto l'aspetto procedurale che amministrativo. La figura del Coordinatore garantirà la piena attuazione del progetto, orientandone l'intero processo formativo e verificandone i risultati, ai fini di ottimizzare l'inter-disciplinarietà, l'integrazione fra teoria e pratica e l'uniformità metodologica. Sarà realizzato un coordinamento di tipo pedagogico/andragogico relativo ad ogni fase di sviluppo dell'iter formativo. Tale funzione sarà soprattutto quella di interfaccia e supporto per lo staff organizzativo e per i diversi soggetti impegnati nella realizzazione dell'attività formativa (allievi, docenti/testimoni, imprese partner). Il coordinatore didattico avrà pertanto i compiti di controllo del processo formativo, di programmazione didattica, di organizzazione e valutazione dell'intervento.	0652373271	infocorsi@imparareperfare.it
Cinzia	Mezzetti	Tutor	L'attività di coordinamento di progetto verrà supportata da un tutor che sarà non solo elemento di raccordo tra docenti, allievi e Coordinatore ma anche parte attiva nella gestione operativa dell'intervento relativamente a: presenze, orari, eventuali sostituzioni di docenti, verifica e distribuzione del materiale didattico, funzionamento delle attrezzature, corretta tenuta dei registri, rapporti con la segreteria organizzativa e gli uffici di gestione e	0652373271	infocorsi@imparareperfare.it

			amministrazione.		
Agostina	Luci	Segreteria organizzativa	La segreteria organizzativa supporterà il coordinatore ed il tutor nell'intera gestione dell'intervento, in particolare, nelle seguenti attività: gestione dei rapporti con l'aula; gestione delle relazioni didattiche con i docenti; gestione dei rapporti con i corsisti in formazione; organizzazione e archiviazione della documentazione didattica; distribuzione del materiale didattico.	0652373271	infocorsi@imparareperfare.it
Alessandro	Passarini	Altro	Il Management economico-amministrativo, verrà assicurato da un amministrativo che sotto il controllo e la supervisione del Coordinatore avrà compiti di gestione amministrativa-contabile, per gli aspetti economico/finanziari e fiscali inerenti gli acquisti dei materiali didattici e di consumo, gli allievi e le risorse coinvolte	0652373271	infocorsi@imparareperfare.it

#### Informazioni titolo di studio

<b>Titolo di studio minimo in ingresso:</b>	Laurea triennale (nuovo ordinamento)
<b>Gruppo corsi laurea:</b>	Gruppo chimico-farmaceutico; Gruppo economico-statistico; Gruppo geo-biologico; Gruppo giuridico; Gruppo ingegneria; Gruppo insegnamento; Gruppo politico-sociale; Gruppo scientifico; Gruppo agrario
<b>Altri requisiti di accesso:</b>	È richiesta prova documentale del titolo di studio minimo previsto per l'accesso al corso.
<b>Tipologia destinatari:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Disoccupati laureati</li> <li>- Occupati laureati</li> </ul>

#### Altre informazioni

<b>Costo di iscrizione per partecipante (euro):</b>	5.000,00		
<b>Costo orario (euro):</b>	25,00		
<b>Durata in:</b>	Ore		
<b>Durata totale corso (in ore):</b>	200	<b>Monte ore per calcolo % ammissibili:</b>	200,00
<b>Ore attività formazione in aula:</b>	160	<b>Attività in aula (%):</b>	80,00
<b>Ore attività FAD:</b>	(Non compilato)	<b>Attività FAD (%):</b>	0,00
<b>Ore attività Outdoor:</b>	(Non compilato)	<b>Attività Outdoor (%):</b>	0,00
<b>Ore attività stage/project work:</b>	40	<b>Attività stage/project work(%):</b>	20,00
<b>Ore attività visite guidate:</b>	(Non compilato)	<b>Ore attività visite guidate (%):</b>	0,00
<b>Ore attività studio individuale:</b>	(Non compilato)	<b>Ore attività studio individuale (%):</b>	0,00
<b>Contenuti FAD:</b>	(Non compilato)		

<b>Specifiche tecniche attività FAD:</b>	(Non compilato)
<b>Presenza Tutor per l'attività di FAD:</b>	(Non compilato)
<b>Note sulle attività previste:</b>	Lo stage della durata di 40 ore si svolgerà presso le sedi di Roma delle Aziende Partner e consentirà ai partecipanti di mettere in pratica quanto acquisito in aula e di instaurare relazioni costruttive nel mercato del lavoro. Il Project Work, sempre della durata di 40 ore, sarà alternativo allo stage in caso di utenti occupati appartenenti alle aziende partner e consisterà nell'applicazione operativa delle nozioni acquisite attraverso la realizzazione di un progetto relativo a contesti reali.
<b>Numero docenti junior:</b>	0
<b>Numero docenti middle:</b>	1
<b>Numero docenti/testimoni senior:</b>	4
<b>Attestazione al termine del corso:</b>	Attestato di frequenza
<b>Note attestazione:</b>	L'attestato di frequenza rilasciato al termine del corso riporterà il titolo del Corso "Specialista del cambiamento e dell'innovazione nel XXI secolo".
<b>Verifica delle competenze in ingresso:</b>	Si
<b>Prove selettive ulteriori:</b>	No
<b>Parte dell'attività svolta all'estero o altra regione:</b>	No
<b>Tipologia attività svolta all'estero o altra regione:</b>	(Non compilato)
<b>Durata dell'attività svolta all'estero o altra regione (in ore):</b>	(Non compilato)
<b>Di cui ore di formazione in aula:</b>	(Non compilato)
<b>Motivazione dell'attività svolta all'estero o altra regione:</b>	(Non compilato)
<b>Sede/i dell'attività svolta all'estero o altra regione:</b>	(Non compilato)

#### Moduli didattici - Num. moduli: 6

<b>Titolo modulo:</b>	MODULO 1. I nuovi fondamenti della cultura manageriale
<b>Contenuto:</b>	<p>Obiettivo: il modulo illustra i nuovi parametri che le forze della globalizzazione hanno introdotto nella formazione dei manager, confrontandoli con quelli del più recente passato</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. I nuovi parametri per misurare le basi manageriali – Da comando e controllo a Relazione e connessione</li> <li>2. I nuovi skills: conoscenza, creatività, tempestività, multisettorialità, leadership, delega, nuovi valori, empatia, autoapprendimento, aggiornamento, autonomia, utilizzo delle reti</li> <li>3. I principi della gestione aziendale ieri e oggi – Scelte di strategia e business planning - Il ruolo dell'empatia nel successo della nuova managerialità</li> <li>4. Nuovi executive e nuovi manager per nuove tipologie di impresa ; I nuovi freelance ed i Manager di se stessi.</li> </ol> <p>Case history: PMI innovativa al femminile di successo a grande empatia basata su Reti e su input innovativi internazionali mutevoli.</p>
<b>Durata:</b>	Ore 24
<b>Modalità formativa:</b>	FORMAZIONE IN AULA
<b>Metodologie formative proposte:</b>	Si alterneranno due approcci metodologici: il primo di tipo più tradizionale, fondato in prevalenza sul trasferimento da parte del docente di nozioni e contenuti. Il secondo di tipo

interattivo-esperienziale, dove i partecipanti sono coinvolti dal docente in discussioni di concreti casi.

**Docente :**

- Maurizio Borghi Senior (10 anni di esperienza)

**Titolo modulo:**

MODULO 2. Le nuove strategie: Analisi degli scenari e posizionamento strategico

**Contenuto:**

1° Parte–Analisi degli scenari presenti e futuri .24 ore  
 1. La globalizzazione nell'ultimo decennio e le nuove competitività: le dieci forze trainanti e Le grandi convergenze  
 2. Analisi dell'ambiente economico e sociale in mutamento – Le nuove regole che cambiano il mondo (Il protocollo di Kyoto – i vincoli di Basilea – Lisbona:per una società basata sulla conoscenza)  
 3. Dopo la strategia di Lisbona ...”Europa 2020: Una strategia per una crescita intelligente, sostenibile e inclusiva”  
 4. I mercati – Le opportunità – Dove e come seguire gli scenari in rapido cambiamento – Gli Indicatori di scenario economico e tecnologico  
 5. Gli indirizzi dell'OCSE: settori emergenti(green economy)e nuove tecnologie validanti(ICT, nanotecnologie, tecnologie convergenti)  
 2° Parte –Il posizionamento strategico . 24 ore  
 1. Punti di forza e di debolezza e le manovre concorrenziali di base  
 2. Il posizionamento in uno scenario molto dinamico e complesso  
 3. Le nuove strategie competitive: internazionalizzazione, delocalizzazione, outsourcing  
 4. Nuovi modelli di business con forti trend in crescita: la strategia delle reti.  
 Testimonianze aziendali: una media PMI di outsourcing (NTA) che opera nella PPP, che delocalizza, si internazionalizza, attenta alla green economy, che usa le reti, con una maggioranza di operatori al femminile. L'importanza dell'empatia, della creatività, della formazione europea.

**Durata:**

Ore 48

**Modalità formativa:**

FORMAZIONE IN AULA

**Metodologie formative proposte:**

Si alterneranno due approcci metodologici: il primo di tipo più tradizionale, fondato in prevalenza sul trasferimento da parte del docente di nozioni e contenuti. Il secondo di tipo interattivo-esperienziale, dove verrà dato spazio a testimonianze di casi aziendali.

**Docente :**

- Maurizio Borghi Senior (10 anni di esperienza)

**Testimone aziendale :**

- Zsafia Gedo Senior (10 anni di esperienza)

- Carlo Tiberi Senior (10 anni di esperienza)

**Titolo modulo:**

MODULO 3. Le nuove imprese e l'ambiente in cui operano

**Contenuto:**

Obiettivo: il modulo analizza il nuovo ruolo dell'impresa nelle sue valenze 1)sociale:in termini occupazionali, di gratificazione, responsabilità, sostenibilità, sicurezza 2) Organizzativa:nuovi modi di lavorare 3) Marketing: nuove strategie grazie alle nuove reti  
 1. La missione generale dell'impresa ieri e oggi.  
 2. La nuova percezione d'impresa innovativa : CSR La responsabilità sociale dell'Impresa – Impresa e ecosistema – Impresa e cultura - Impresa e sicurezza.  
 3. La nuova impresa in rapporto ai nuovi valori di spazio e tempo: Grandi aziende che operano come le piccole e piccole aziende che operano come le grandi; L'impresa monocellulare; L'impresa virtuale: dal co-working, all'uploading; Le imprese pubblico/privato:Il Public Private Partnership  
 4. Le imprese e le reti: marketing via reti - Facebook, LinkedIn ecc.

**Durata:**

Ore 20

**Modalità formativa:**

FORMAZIONE IN AULA

**Metodologie formative proposte:**

Si alterneranno due approcci metodologici: il primo di tipo più tradizionale, fondato in prevalenza sul trasferimento da parte del docente di nozioni e contenuti. Il secondo di tipo interattivo-esperienziale, dove i partecipanti sono coinvolti dal docente in discussioni di concreti casi.

**Docente :**

- Maurizio Borghi Senior (10 anni di esperienza)

**Titolo modulo:**

MODULO 4. Cambiamento e innovazione in pratica

<b>Contenuto:</b>	<p>Obiettivo: "Dalla conoscenza al cambiamento fino all'innovazione"... Il modulo mira ad illustrare come evolverà questo processo nel prossimo futuro a seguito del nuovo posizionamento dell'Europa ed a trasferire le logiche strategiche del project management</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. La gestione della conoscenza</li> <li>2. Le nuove risorse spazio e tempo alla base del cambiamento: un mercato immenso e un tempo di sviluppo delle soluzioni limitato</li> <li>3. Logiche e tecniche di project management: l'albero logico delle decisioni</li> <li>4. Innovazione incrementale e innovazione strategica</li> <li>5. L'importanza della curiosità, della creatività, della motivazione.</li> </ol>
<b>Durata:</b>	Ore 40
<b>Modalità formativa:</b>	FORMAZIONE IN AULA
<b>Metodologie formative proposte:</b>	Si prevede un' alternanza di teoria, momenti operativi e momenti fortemente partecipativi, interattivi ed esperienziali. Verrà dato spazio a presentazione di casi, discussioni in aula ed a simulazioni/esercitazioni strutturate.
<b>Docente :</b>	- Maurizio Borghi <span style="float: right;">Senior (10 anni di esperienza)</span>
<hr/>	
<b>Titolo modulo:</b>	MODULO 5. Fonti di finanziamento all'innovazione: cosa è cambiato e cosa cambierà
<b>Contenuto:</b>	<p>Obiettivo: il modulo illustra le tipologie di fonti di finanziamento pubblico o privato per l'innovazione, dei valori che l'azienda produce e della loro protezione, di come sviluppare le collaborazioni virtuose.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. I finanziamenti pubblici attuali e futuri: cosa è cambiato e cosa cambierà . I nuovi finanziamenti per l'innovazione e la ricerca oggi. Nuovi concorsi per giovani manager, innovatori, ricercatori, neoimprenditori: i bandi Marie Curie, i concorsi Fullbright. La collaborazione Università - Imprese e le novità finanziarie agevolative</li> <li>2. Finanziamenti privati, banche e finanza: come e dove presentarsi a bancari, business angels, venture capitalist , – Come e dove trovare bandi e finanziatori</li> <li>3. La protezione dell'innovazione. Marchi, brevetti, proprietà intellettuale: le novità europee, come trarre vantaggio da nuove idee, nuovi marchi, nuovi brevetti.</li> </ol>
<b>Durata:</b>	Ore 28
<b>Modalità formativa:</b>	FORMAZIONE IN AULA
<b>Metodologie formative proposte:</b>	Si prevede un' alternanza di teoria, momenti operativi e momenti fortemente partecipativi, interattivi ed esperienziali.Verrà dato spazio a presentazione di casi, discussioni in aula ed a simulazioni/esercitazioni strutturate.
<b>Docente :</b>	- Valentina Berni <span style="float: right;">Middle (5 anni di esperienza)</span> - Gualtiero Giannini <span style="float: right;">Senior (10 anni di esperienza)</span> - Maurizio Borghi <span style="float: right;">Senior (10 anni di esperienza)</span>
<hr/>	
<b>Titolo modulo:</b>	Stage
<b>Contenuto:</b>	<p>L'attività di stage consentirà ai partecipanti di mettere in pratica le conoscenze teoriche acquisite in aula, di adottare una mentalità e comportamenti professionali lavorando individualmente ed in gruppo e di instaurare relazioni concrete e costruttive nel mercato del lavoro utili ai fini di un loro inserimento lavorativo.</p> <p>Il progetto di stage presso le aziende ospitanti prevede un coinvolgimento attivo dei partecipanti nelle attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>studio e analisi di mercato;</li> <li>predisposizione iniziative e progetti di business innovativo sia a livello nazionale che internazionale;</li> <li>individuazione di fonti di finanziamento per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo .</li> </ul> <p>Durante il periodo di stage i partecipanti saranno affiancati da un tutor aziendale con la supervisione di un responsabile aziendale.</p> <p>Project Work (alternativo allo stage in caso di utenti occupati appartenenti alle aziende partner) Il Project Work consisterà nell' applicazione operativa delle nozioni e degli strumenti acquisiti attraverso la realizzazione di un progetto relativo a contesti reali che si esplicherà attraverso le seguenti macro-attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Introduzione metodologica sulla realizzazione di un PW</li> <li>- Elaborazione di una proposta di Business innovativo:dall'ideazione alle modalità di finanziamento, al mercato;</li> </ul>

Durante la realizzazione del PW i corsisti verranno assistiti da un docente-facilitatore con funzione di supporto e supervisione metodologica.

**Durata:** Ore 40

**Modalità formativa:** STAGE/PROJECT WORK

**Metodologie formative proposte:**

La metodologia di riferimento per la realizzazione degli stage riposa su un approccio di implementazione modulare teso a motivare i partecipanti a sperimentare, proporre, ideare, ipotizzare, progettare iniziative innovative.

La metodologia di riferimento per la realizzazione dei PW consente la sperimentazione attiva dei contenuti appresi, stimolando i partecipanti a "cimentarsi" sui contenuti trattati, nonché la loro contestualizzazione alle specifiche realtà organizzative di riferimento.

**Docente :**

- Maurizio Borghi

Senior (10 anni di esperienza)

### Are di lavoro, gruppi di competenze e competenze

Area tematica	Area di lavoro		Gruppo di competenze		
<b>Direzione e Management</b>	<b>Analisi competitiva</b>		<b>Analisi di settore</b>		
<b>Competenza</b>	<b>Liv. comp. ingr.</b>	<b>Modalità verifica</b>	<b>Tipo</b>	<b>Classificazione</b>	<b>Val. somm.</b>
Saper identificare le minacce, le opportunità, le risorse, le fonti di incertezza che caratterizzano il settore di riferimento dell'impresa	3	La verifica del livello di competenza richiesto verrà verificato con un test ed un colloquio.	Mappata	con richiesta di specifico livello in ingresso	5
<b>Direzione e Management</b>	<b>Analisi competitiva</b>		<b>Analisi dell'ambiente economico-sociale</b>		
<b>Competenza</b>	<b>Liv. comp. ingr.</b>	<b>Modalità verifica</b>	<b>Tipo</b>	<b>Classificazione</b>	<b>Val. somm.</b>
Saper valutare le dinamiche macro-economiche rilevanti per il settore e per l'impresa	3	La verifica del livello di competenza richiesto verrà verificato con un test ed un colloquio.	Mappata	con richiesta di specifico livello in ingresso	5
<b>Direzione e Management</b>	<b>Formulazione strategica</b>		<b>Strategie in relazione alle caratteristiche presenti ed evolutive del settore</b>		
<b>Competenza</b>	<b>Liv. comp. ingr.</b>	<b>Modalità verifica</b>	<b>Tipo</b>	<b>Classificazione</b>	<b>Val. somm.</b>
Conoscere le caratteristiche fondamentali del settore rilevanti per la formulazione strategica (frammentazione, grado di maturità, grado di globalizzazione, etc.)	3	La verifica del livello di competenza richiesto verrà verificato con un test ed un colloquio.	Mappata	con richiesta di specifico livello in ingresso	5
<b>Direzione e Management</b>	<b>Gestione del cambiamento</b>		<b>Gestione della conoscenza</b>		
<b>Competenza</b>	<b>Liv. comp. ingr.</b>	<b>Modalità verifica</b>	<b>Tipo</b>	<b>Classificazione</b>	<b>Val. somm.</b>
Conoscere i principali approcci teorici al problema della gestione della conoscenza, e saper distinguere tra conoscenze tacite ed esplicite	3	La verifica del livello di competenza richiesto verrà verificato con un test ed un colloquio.	Mappata	con richiesta di specifico livello in ingresso	5
<b>Direzione e Management</b>	<b>Gestione del cambiamento</b>		<b>Logiche e tecniche di Project Management</b>		
<b>Competenza</b>	<b>Liv. comp. ingr.</b>	<b>Modalità verifica</b>	<b>Tipo</b>	<b>Classificazione</b>	<b>Val. somm.</b>

Saper definire un piano di progetto.	3	La verifica del livello di competenza richiesto verrà verificato con un test ed un colloquio.	Mappata	con richiesta di specifico livello in ingresso	6
<b>Direzione e Management</b>		<b>Gestione del cambiamento</b>		<b>Capacità trasversali</b>	
<b>Competenza</b>	<b>Liv. comp. ingr.</b>	<b>Modalità verifica</b>	<b>Tipo</b>	<b>Classificazione</b>	<b>Val. somm.</b>
Saper promuovere e favorire l'apprendimento e l'aggiornamento continuo delle conoscenze per se stessi, per il proprio gruppo di lavoro e per la propria impresa	3	La verifica del livello di competenza richiesto verrà verificato con un test ed un colloquio.	Mappata	con richiesta di specifico livello in ingresso	6
<b>Gestione della progettazione e dello sviluppo/erogazione di nuovi prodotti e servizi</b>		<b>Formulazione Strategica e Sviluppo Nuovi Prodotti e Servizi</b>		<b>Rapporto tra innovazione e vantaggio competitivo</b>	
<b>Competenza</b>	<b>Liv. comp. ingr.</b>	<b>Modalità verifica</b>	<b>Tipo</b>	<b>Classificazione</b>	<b>Val. somm.</b>
Saper analizzare il mercato (clienti, concorrenti etc.) in relazione alle strategie e alle dinamiche di innovazione	3	La verifica del livello di competenza richiesto verrà verificato con un test ed un colloquio.	Mappata	con richiesta di specifico livello in ingresso	5
<b>Gestione della ricerca e dell'innovazione</b>		<b>Strategia di ricerca e innovazione</b>		<b>Identificazione delle opportunità tecnologiche</b>	
<b>Competenza</b>	<b>Liv. comp. ingr.</b>	<b>Modalità verifica</b>	<b>Tipo</b>	<b>Classificazione</b>	<b>Val. somm.</b>
Conoscere e saper interpretare in chiave strategica le diverse tipologie di innovazione (incrementale, radicale, d'utilità, di senso, architettonica, componentistica, etc.)	3	La verifica del livello di competenza richiesto verrà verificato con un test ed un colloquio.	Mappata	con richiesta di specifico livello in ingresso	5
<b>Gestione della ricerca e dell'innovazione</b>		<b>Strategia di ricerca e innovazione</b>		<b>Gestione dei finanziamenti per la ricerca</b>	
<b>Competenza</b>	<b>Liv. comp. ingr.</b>	<b>Modalità verifica</b>	<b>Tipo</b>	<b>Classificazione</b>	<b>Val. somm.</b>
Conoscere le principali fonti di finanziamento pubblico e privato all'innovazione e le relative modalità di accesso	3	La verifica del livello di competenza richiesto verrà verificato con un test ed un colloquio.	Non mappata	con richiesta di specifico livello in ingresso	6
<b>Elenco competenze non oggetto del corso richieste in ingresso</b>		<b>Elenco competenze non oggetto del corso richieste in ingresso</b>		<b>Elenco competenze non oggetto del corso richieste in ingresso</b>	
<b>Competenza</b>	<b>Liv. comp. ingr.</b>	<b>Modalità verifica</b>	<b>Tipo</b>	<b>Classificazione</b>	<b>Val. somm.</b>
Capacità comunicative-relazionali.	5	La verifica del livello di competenza richiesto in ingresso verrà verificato con un colloquio	Non mappata	Competenza non oggetto del corso richiesta in ingresso	0
Utilizzo reti internet.	5	La verifica del livello di competenza richiesto in ingresso verrà verificato con una prova pratica	Non mappata	Competenza non oggetto del corso richiesta in ingresso	0

### Partenariato

<b>Nome azienda:</b>	N.T.A. S.r.l. – Nuove Tecnologie Applicate	
<b>Descrizione soggetto:</b>	<p>NTA S.r.l. è una azienda italiana di servizi che, da 25 anni, opera come partner di Imprese ed Enti per costruire insieme soluzioni alle problematiche relative ai processi gestionali di supporto. NTA S.r.l. individua, progetta e realizza soluzioni e interventi organizzativi, tecnologici e gestionali per le Imprese orientate all' innovazione e alla competizione globale e per gli Enti Pubblici che devono assicurare la qualità del servizio al cittadino e l'economicità della gestione. Oggi in una logica di network, presenta tutte le sue esperienze e conoscenze con alcune caratterizzazioni locali ed internazionali (in Ungheria, in particolare) con l'obiettivo di proporre e trasferire verso altri contesti una innovativa logica di creare e fornire servizi.</p>	
<b>Forma giuridica:</b>	1.3.20 Società a responsabilità limitata	
<b>Natura giuridica:</b>	Privata	
<b>Sede:</b>	Via Mosca 10, 00142 Eur ROMA (RM)	
<b>Codice fiscale:</b>	07502440584	
<b>Partita IVA:</b>	01792301002	
<b>Settore:</b>	Noleggio, agenzie di viaggio, servizio di supporto alle imprese	
<b>Dimensione:</b>	Media Impresa	
<b>Numero addetti:</b>	Da 50 a 249 addetti	
<b>Legale rappresentante:</b>	Carlo Tiberi	
<b>Codice fiscale legale rappresentante:</b>	TBRCL42B07H5010	
<b>Sito web:</b>	<a href="http://www.ntsrl.com">http://www.ntsrl.com</a>	
<b>Riferimenti per contatto:</b>	Marta Spallone	<b>Tel.:</b> 0652373271
<b><u>Ruolo del partner:</u></b>		
<b>- Progettazione:</b>	Si	
<b>    Dettaglio progettazione:</b>	<p>L'azienda partner è stata coinvolta nella macro definizione della struttura e dei contenuti del percorso formativo in modo da rendere l'attività d'aula coerente con le esigenze del settore di mercato in cui l'azienda opera e soprattutto propedeutica all'attività di stage .          Ad inizio attività l'azienda contribuirà in particolare alla progettazione di dettaglio del modulo 2 "Le nuove strategie: Analisi degli scenari e posizionamento strategico" in cui è previsto l'intervento di due testimoni aziendali ed alla definizione di dettaglio del progetto di stage.</p>	
<b>- Testimoni rappresentativi:</b>	Si	
	Tiberi Carlo	Presidente della NTA Srl. Senior Manager con esperienza pluri-trentennale di Management aziendale. Presso la NTA cura, in particolare, i rapporti istituzionali nazionali ed internazionali e gestisce l'area delle iniziative sperimentali (ambito formazione, innovazione , ricerca e sviluppo).
	Gedo Zsofia	Referente per le attività di internazionalizzazione. Segue gli aspetti legali e contrattuali inerenti la creazione di nuovi business all'estero (Ungheria in particolare).
<b>- Stage:</b>	Si	
<b>    Numero previsto di voucheristi in stage:</b>	10	
<b>    Dettaglio attività di stage:</b>	L'attività di stage consentirà ai partecipanti di mettere in pratica le conoscenze teoriche acquisite in aula, di adottare una mentalità e comportamenti professionali lavorando individualmente ed in	

gruppo e di instaurare relazioni concrete e costruttive nel mercato del lavoro utili ai fini di un loro inserimento lavorativo.

Il progetto di stage prevede un coinvolgimento attivo dei partecipanti nelle attività di:

- studio e analisi di mercato
- predisposizione iniziative e progetti di business innovativo sia a livello nazionale che internazionale
- individuazione fonti di finanziamento per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo

In termini specifici, le attività del percorso di stage, consentiranno ai partecipanti di:

- accrescere il valore delle competenze acquisite a livello pregresso attraverso la verifica operativa del grado di rispondenza delle stesse ai fabbisogni dei processi lavorativi
- misurarsi e confrontarsi con gli ambiti, le strutture, le procedure, le metodologie e le funzioni lavorative
- realizzare o contribuire a realizzare nuovi progetti
- accrescere la propria motivazione
- sviluppare le capacità di autodiagnosi,
- implementare le capacità relazionali,
- mettere alla prova le capacità di risoluzione di problemi

**Specifiche su sedi di stage:**

Lo stage della durata complessiva di 40 ore, avrà luogo presso la sede legale della NTA sita a Roma in Via Mosca 10. Le attività di stage verranno organizzate nell'ambito del normale orario settimanale di apertura degli uffici (dal lunedì al venerdì orario: 9.00-13.00 e 14.00-18.00 ) in funzione del numero e di specifiche esigenze dei partecipanti (soprattutto se donne ed occupati)

**Nome:** Marta  
**Cognome:** Spallone  
**Telefono:** 0652373271  
**Email:** marta.spallone@ntasrl.com

**Nome azienda:** CAMUS S.r.l.

**Descrizione soggetto:** CAMUS è un'azienda di consulenza, servizi tecnologici e outsourcing impegnata a realizzare innovazione, professionalità ed efficienza in diversi settori. Nasce del 2000 per iniziativa autonoma di alcuni giovani calabresi che a seguito della collaborazione presso alcune società di servizi del Lazio, hanno deciso di fare propria l'esperienza acquisita e trasferirla nei propri luoghi di origine. Mantenendo vivi i rapporti di collaborazione con le aziende laziali, dal 2001 gestisce in ATI alcuni servizi in outsourcing presso la Regione Lazio. Oltre a questa tipologia di attività, la Camus svolge servizi di consulenza direzionale e servizi per la realizzazione di investimenti e di nuove attività professionali e imprenditoriali, mediante l'accesso alle agevolazioni comunitarie, nazionali e regionali.

**Forma giuridica:** 1.3.20 Società a responsabilità limitata

**Natura giuridica:** Privata

**Sede:** Viale Sergio Cosmai snc, 87100 COSENZA (CS)

**Codice fiscale:** 02340430780

**Partita IVA:** 02304030780

**Settore:** Noleggio, agenzie di viaggio, servizio di supporto alle imprese

**Dimensione:** Media Impresa

**Numero addetti:** Da 50 a 249 addetti

**Legale rappresentante:** Assunta Dodaro

**Codice fiscale legale rappresentante:** DDRSNT42A52D086U

**Sito web:** <http://www.camusonline.it>

**Riferimenti per contatto:** Carmela Gargano **Tel.:** 0984/35097

**Ruolo del partner:**

**- Progettazione:** Si

**Dettaglio**

**progettazione:** L'azienda partner è stata coinvolta nella macro definizione della struttura e dei contenuti del percorso formativo in modo da rendere l'attività d'aula coerente con le esigenze del settore di mercato in cui l'azienda opera e soprattutto propedeutica all'attività di stage .  
 Ad inizio attività l'azienda contribuirà alla condivisione della progettazione di dettaglio sia del percorso formativo che del progetto di stage in termini di contenuti, metodologie e modalità organizzative.

**- Testimoni rappresentativi:**

No

**- Stage:**

Sì

**Numero previsto di voucheristi in stage:**

6

**Dettaglio attività di stage:**

L'attività di stage consentirà ai partecipanti di mettere in pratica le conoscenze teoriche acquisite in aula, di adottare una mentalità e comportamenti professionali lavorando individualmente ed in gruppo e di instaurare relazioni concrete e costruttive nel mercato del lavoro utili ai fini di un loro inserimento lavorativo.

Il progetto di stage prevede un coinvolgimento attivo dei partecipanti nelle attività di:

- studio e analisi di mercato
- predisposizione iniziative e progetti di business innovativo sia a livello nazionale che internazionale
- individuazione fonti di finanziamento per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo

In termini specifici, le attività del percorso di stage, consentiranno ai partecipanti di:

- accrescere il valore delle competenze acquisite a livello pregresso attraverso la verifica operativa del grado di rispondenza delle stesse ai fabbisogni dei processi lavorativi
- misurarsi e confrontarsi con gli ambiti, le strutture, le procedure, le metodologie e le funzioni lavorative
- realizzare o contribuire a realizzare nuovi progetti
- accrescere la propria motivazione

**Specifiche su sedi di stage:**

Lo stage della durata complessiva di 40 ore, avrà luogo presso la sede operativa della Camus sita nella Regione Lazio, in Via Castiglione de Pepoli, 00127 Roma. Le attività di stage verranno organizzate nell'ambito del normale orario settimanale di apertura degli uffici (dal lunedì al venerdì orario: 9.00-13.00 e 14.00-18.00 ) in funzione del numero e di specifiche esigenze dei partecipanti (soprattutto se donne ed occupati)

**Nome:**

Carmela

**Cognome:**

Gargano

**Telefono:**

0984/35097

**Email:**

info@camusonline.it

**N° totale partner:** 2**N° partner in progettazione:** 2**N° partner con testimoni aziendali:** 1**N° partner per stage :** 2**N° partner per stage localizzati in regioni/stati differenti:** 1**Edizioni - Num. edizioni: 1****Dati principali edizione - ID edizione: 11194****ID sede:** 7240**Denominazione sede:** Sede Operativa "imparare per fare"

**Provincia:** ROMA  
**Comune:** ROMA  
**Indirizzo:** Via Mosca 10  
**Località:** Roma - Eur  
**CAP:** 00142  
**Telefono:** 0652373271  
**Fax:** 0652373245  
**Email:** infocorsi@imparareperfare.it

**Riferimento  
 accreditamento:** (Non compilato)

**Data scadenza iscrizione:** 21/12/2012

**Data avvio:** 14/01/2013

**Data fine prevista:** 12/07/2013

**Num. minimo Voucher:** 4

**Num. partecipanti max.:** 16

**Modalità svolgimento  
 corso:** L'attività corsuale, propone un approccio caratterizzato da modalità organizzative finalizzate alla conciliazione della vita familiare e/o lavorativa e formativa soprattutto al fine di rispondere alle esigenze di una eventuale utenza femminile e/o occupata. Il corso richiede una frequenza settimanale di 8 ore con massimo due incontri della durata di 4 ore ciascuno da pianificare ad inizio attività ponendo particolare attenzione ad eventuali specifiche esigenze dei partecipanti (utenza femminile, occupati/e).

**Specifiche su prove  
 selettive:** Prima dell'avvio del corso, è prevista la verifica dei requisiti in ingresso richiesti finalizzata all'ammissione al corso. L'obiettivo è di verificare: il possesso del titolo di studio richiesto; il livello in ingresso sulle competenze oggetto del corso, il livello in ingresso sulle ulteriori competenze richieste, non oggetto del corso. Oltre alla verifica del titolo di studio richiesto, la prova selettiva consisterà nella somministrazione di un test ed in un colloquio attitudinale e motivazionale.

Accessibilità - ID edizione: 11194

**Accessibilità persone  
 disabili:** Sì

**Specifiche accessibilità:** La sede formativa rispetta le condizioni di abbattimento delle barriere architettoniche previste dalle Normative vigenti così come rispetta i requisiti richiesti dalla procedura di accreditamento delle sedi formative presso la Regione Lazio. L'accessibilità delle persone disabili è pertanto garantita. La possibilità di fruizione formativa è garantita a persone con disabilità motorie.

Referente - ID edizione: 11194

**Nome:** Claudia  
**Cognome:** Di Noia  
**Telefono:** 0652373271  
**Email:** infocorsi@imparareperfare.it

Docenti e Testimoni rappresentativi - ID edizione: 11194

Testimoni	Nominativo	Ore docenza
	Zsofia Gedo	4
	Carlo Tiberi	4
Docenti	Nominativo	Ore docenza
	Valentina Berni	20
	Maurizio Borghi	128
	Gualtiero Giannini	4